

ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА УСЛУГИ

№ РД-14-1 / 05.02.18г

Днес, 05.02 2018 г., в град Плевен, между:

НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА, с адрес на управление: гр. София, ул. „Кричим“ № 1, с ЕИК 121858220, представлявана от **д-р Пенка Стефанова Костадинова - Директор на Районна здравноосигурителна каса Плевен**, упълномощен със Заповед № РД-09-744/18.07.2017 г. на Управителя на НЗОК, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

СТЕМО ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово – 5300, ул. „Николаевска“ № 48, с ЕИК BG817080126, представлявано от Николай Петков Канджев – управител филиал, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно «Страните», а всеки поотделно «Страна»,

на основание чл.112 от Закон за обществените поръчки и Решение за определяне на изпълнител № РД-15-2/10.01.2018 г. на директора на Районна здравноосигурителна каса Плевен, се сключи настоящият договор с предмет „Следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК –Плевен, включително доставка и монтаж на резервни части“ и страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извършва **следгаранционно сервизно обслужване на компютърна и периферна техника в РЗОК Плевен, включително доставка и монтаж на резервни части**, съгласно определения в документацията за участие предмет на обществена поръчка.

(2) За краткост предметът на настоящия договор /чл.1, ал.1 / ще се нарича „услуга”.

(3) Следгаранционното сервизно обслужване включва текущ ремонт на компютърната и периферна техника и профилактика на принтерите съгласно техническите изисквания и спецификации на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

Текущият ремонт на компютърната и периферна техника обхваща всички дейности по привеждането ѝ в изправно техническо състояние.

Профилактиката на принтерите включва извършването на следните действия: пълен технически преглед, почистване и смазване на всички триещи се и захабени части, проверка на движещите се възли и детайли, настройки и проверка качеството на печат и др.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва услугата при условията на направените от него техническо и ценово предложения.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок от 1 /една/ година или до изчерпване на финансовия ресурс на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако това условие настъпи преди изтичането на срока.

Чл. 3. Мястото на изпълнение на договора е административната сграда на РЗОК Плевен, намираща се на адрес: гр. Плевен, ул. „Александър Батенберг I” №7, и/или сервизната база на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, намираща се на адрес: гр. Плевен, бул. „Русе“ № 6.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. (1) За предоставяне на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на база единичните цени, предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава 5 000,00 (пет хиляди) лева без ДДС и 6 000.00 (шест хиляди) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Единичните цени свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

(4) Стойността на вложените резервни части, които не са включени в ценовото предложение е по цени, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя към момента на събитието и стойността им се доказва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** с фактури и количествено-стойностни сметки;

Чл.5 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото възнаграждение, чрез периодични плащания, в срок до 15 работни дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответната дейност.

Чл.6 (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за предоставените Услуги за съответната дейност, представен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на разпоредбите на Раздел „Предаване и приемане на изпълнението“ от Договора; и

3. фактура за дължимата сума за извършената дейност, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 15 (петнадесет) работни дни след получаването на фактура на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по ал. 1

Чл.7 Всички плащания по този Договор се извършват в български лева, чрез банков превод, с платежни нареждания по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: Уникредит Булбанк
IBAN: BG48 UNCR 7630 1053 8996 23
BIC: UNCRBGSF

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

А. ОБЩИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по договора;
2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да получи достъп до компютърната и периферна техника, чиято поддръжка е предмет на договора, на мястото на ползването ѝ от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
4. да отстрани заявената по реда на настоящия договор техническа неизправност или да извърши профилактика на принтерите в своя сервизна база само след съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, удостоверено с приемо-предавателен протокол, двустранно подписан;

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП;
6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение в посочените в ЗОП случаи. В срок до 7 (*седем*) дни от сключването на договор за подизпълнение изпълнителят изпраща копие на договора на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*).
7. да отстранява техническа неизправност на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а когато това е невъзможно в сервизната база на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след дадено изрично съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
8. при възникване на техническа неизправност и отправена заявка за отстраняването ѝ по реда на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме действия по направената заявка не по-късно от 24 (двадесет и четири) часа от получаването ѝ, като в този срок да извърши точна диагностика, за предприемането на действия за отстраняване на заявената техническа неизправност.
9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни ремонта на техниката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с предимство и в срок до два работни дни след получаване на заявка по телефон или e-mail или в същия срок да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с надлежно оформени документи/констативен протокол, диагностичен лист и/или др./, че техниката не подлежи на ремонт.

10. да състави и подпише, чрез своя представител, поръчка за ремонт с описание на техническата неизправност, датата и вида на предприетите за това действия и необходимите резервни части, който да предостави за подпис на упълномощеното лице по настоящия договор;

11. при възникване на необходимост от доставка и монтаж на резервни части, които не са включени в ценовото предложение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва доставката на резервната част след съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и писмено съгласие на упълномощеното му по договора лице в поръчката за ремонт за вида и цената на предложената резервна част;

12. да обоснове в поръчката за ремонт невъзможността за отстраняване на установената техническа неизправност без подмяна на части, като изготви становище за целесъобразност от извършването на ремонта или предложение за бракуване.

13. да не предприема доставка и монтаж на резервни части без одобрение по реда на настоящия договор. В случай на неспазване на това изискване, разходът е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

14. да предава на упълномощен служител от РЗОК Плевен, подменените резервни части в едномесечен срок от заплащането по настоящия договор.

15. ако при ремонта е необходима смяна на твърдия диск, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава побитово да прехвърли информацията от стария диск върху новия.

16. да извърши първоначална профилактика на всички посочени в документацията за изпълнение на поръчката, принтери в срок до 1 (един) месец след подписване на договора, както и да извършва следваща профилактика при заявена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимост.

17. в случаите на заявена профилактика на принтери, същата следва да се извърши в срок до 2 работни дни след получаване на заявка по телефон или e-mail.

18. профилактиката на принтерите да се извършва на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а когато това е невъзможно в сервизната база на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след дадено изрично съгласие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Б. ОБЩИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл.10 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да не приеме някои от отчетите, в съответствие с уговореното в Договора;
4. да развали договора при съществено неизпълнение.

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

5. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

6. да определи упълномощени лица по настоящия договор, които да следят за качествено и своевременно извършване на всяка услуга, включително доставката на резервни части.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл.12. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. да откаже да приеме в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора или резултатът от изпълнението става безполезен за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 5 (пет) дни след изтичането на срока на изпълнение на Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно Договора.

VI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.14. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената за просрочената дейност за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 15. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Документацията, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

Чл. 16. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 15% (петнадесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 17. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 /пет/ дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 19. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 30(тридесет) дни, считано от датата на влизане в сила на договора;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 14(четиринадесет) дни;
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение/.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 21. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 22. При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.23. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно с взаимно споразумение между страните, а при непостигане на съгласие - по съдебен ред.

Чл.24. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

.....
Д-Р ПЕНКА СТЕФАНОВА, Д.М.
ДИРЕКТОР НА РАЙОННА
ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА



.....
КЕТИ АНАСТАСОВА
НАЧАЛНИК СЕКТОР ПФО

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ :

.....
НИКОЛАЙ КАНДЖЕВ

